

**РЕГЛАМЕНТ**  
**проведения стимулирующего мероприятия «Электронный край»**  
**(далее – Регламент Мероприятия)**

**1. Основные положения:**

- 1.1. Настоящий Регламент проведения стимулирующего мероприятия «Электронный край» (далее – Мероприятие) определяет порядок организации и проведения Мероприятия критерии отбора Участников, сроки мероприятия, порядок определения победителей, а также порядок их награждения.
- 1.2. Мероприятие проводится на территории Хабаровского края Российской Федерации.
- 1.3. Мероприятие регламентировано действующим законодательством Российской Федерации, в том числе гражданским, налоговым, законодательством о рекламе, о защите персональных данных, а также настоящим Регламентом.
- 1.4. Мероприятие носит исключительно рекламный характер, не основано на риске, не требует внесения платы за участие и получение подарка, не является лотереей.

**2. Сведения о Сайте Мероприятия:**

- 2.1. Сайтом в сети Интернет, где размещена информация о проводимом Мероприятии, на котором гражданин может ознакомиться с Настоящим Регламентом является [www.ekray.ru](http://www.ekray.ru) (далее – Сайт Мероприятия и Участник Мероприятия, соответственно).

**3. Сроки проведения Мероприятия:**

- 3.1. Информация о сроках и датах проведения расположена на Сайте Мероприятия.
- 3.2. Датой окончания Стимулирующего Мероприятия, проводимого на территории Хабаровского края считается 1 октября 2018 года.
- 3.3. Регистрация на Сайте Мероприятия в каждом районе закрывается за три дня до начала Мероприятия.

**4. Порядок участия в Мероприятии:**

- 4.1. Участниками Мероприятия могут являться дееспособные лица, достигшие возраста 18 лет, граждане Российской Федерации, зарегистрированные и постоянно проживающие на территории Российской Федерации.
- 4.2. Чтобы стать Участником Мероприятия и принять участие в розыгрыше призов, необходимо в сроки проведения Мероприятия получить услугу (платную или бесплатную) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края и зарегистрироваться на Сайте Мероприятия.

**5. Порядок регистрации на Сайте Мероприятия:**

- 5.1. Чтобы пройти регистрацию на сайте Мероприятия в качестве Участника Мероприятия, необходимо:

На Сайте Мероприятия заполнить форму<sup>1</sup> для регистрации на участие в Мероприятии.

---

<sup>1</sup> В соответствии с ФЗ № 152-ФЗ «О защите персональных данных», на Сайте Мероприятия отображаются обезличенные сведения об участниках мероприятия

5.2. При указании необходимых данных при регистрации на Сайте Мероприятия Участник Мероприятия дает свое согласие на обработку его персональных данных и получение электронных писем с информацией о Мероприятии по указанному номеру телефона и адресу электронной почты соответственно.

5.3. После регистрации Участнику Мероприятия присваивается порядковый номер.

5.4. Участник Мероприятия может зарегистрироваться на Сайте Мероприятия один раз.

## **6. Порядок определения победителей Мероприятия (розыгрыша призов):**

6.1.1. Розыгрыш призов – этап проведения Мероприятия, определяющий победителей Мероприятия из числа Участников Мероприятия.

6.1.2. Приз - это материальное благо, которое определено Организатором Мероприятия и передаваемое Победителю розыгрыша в соответствии с п. 7 Настоящего Регламента.

6.2. Регистрация на сайте Мероприятия проходит в период с 21 мая 2018 года до 1 октября 2018 года. Граждане, не успевшие зарегистрироваться на Сайте Мероприятия, в определении победителей Мероприятия не участвуют.

6.3. Определение победителей Мероприятия розыгрыша призов проводятся в даты и местах, определенных на Сайте Мероприятия.

6.4. В определении победителей розыгрыша призов могут принимать участие все Участники Мероприятия, которые выполнили требования настоящего Регламента.

6.5. Перед началом розыгрыша призов ведущий (или его ассистент) помещает листы бумаги в прозрачный барабан. В прозрачном барабане находятся листы бумаги, на каждом из которых напечатан порядковый номер Участника. Данный номер нельзя увидеть, пока ведущий (или его ассистент) не развернет лист. Порядковый номер не может повторяться. Количество листов в барабане равняется количеству Участников проводимого розыгрыша призов.

Лототрон и барабан не являются специальным лотерейным оборудованием.

6.5.1. Розыгрыш приза представляет собой следующую последовательность действий:

1. Ведущий (или его ассистент) вращает барабан некоторое время (не менее 10 секунд и не более 1 минуты).
2. Ведущий (или его ассистент) извлекает один лист бумаги с барабана.
3. Ведущий (или его ассистент) разворачивает лист бумаги и тем самым демонстрирует всем присутствующим участникам порядковый номер победителя розыгрыша.

Ведущий может вызывать любого из присутствующих на Мероприятии для оглашения порядкового номера победителя. Для оглашения победителя Ведущий может использовать иные средства для оглашения победителя.

6.5.2. Побеждает Участник, порядковый номер которого совпадает с порядковым номером, извлеченным из барабана ведущим (или его ассистентом) в порядке, описанным (далее – Победитель Розыгрыша

6.5.3. Розыгрыш призов проводится три раза, соответственно в процессе розыгрыша призов определяется три победителя. Призы определяются Организатором Мероприятия.

6.6. Установленные Призы не обмениваются и не могут быть заменены денежным эквивалентом.

## **7. Порядок передачи приза победителю:**

7.1. Участник Мероприятия после объявления ведущим (или его ассистентом) порядкового номера Участника, который выявлен в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, выходит на сцену, где ведущий (или его ассистент) приглашает пройти процедуру получения Приза.

7.2. При получении Приза Победителю необходимо подписать акт-приема передачи и предъявить документ, удостоверяющий личность (копия паспорта).

7.3. При отказе Победителя предоставить все необходимые сведения и/или подписать акт-приема передачи и/или предъявить документ, удостоверяющий личность, Организатор оставляет за собой право отказать Победителю в выдаче Приза, хранит и использует Приз по своему усмотрению.

7.4. В случае если личность Участника, приглашенного для прохождения процедуры получения приза, не совпадает с личностью Участника, который зарегистрировался на сайте Мероприятия, такой Участник не может быть признан Победителем Розыгрыша, и в таком случае розыгрыш приза проводится заново.

7.5. Датой вручения приза является дата передачи подарка непосредственно Победителю Розыгрыша. С этой даты Организатор не несет ответственности за сохранность приза.

7.6. В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Организатор (или уполномоченное им лицо) выступает налоговым агентом в отношении выдаваемых Участникам Мероприятия призов, стоимость которых превышает 4 000 (четыре тысячи) рублей. В связи с этим у Организатора возникают обязанности по предоставлению сведений о победителе и размере приза в органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

## **8. Способ и порядок информирования о сроках и условиях проведения Мероприятия:**

8.1. Настоящий Регламент в полном объеме и открытом доступе размещается на Сайте Мероприятия.

8.2. Информирование Участников о регистрации на Сайте Мероприятия, об изменении условий проведения Мероприятия, а также напоминание о Мероприятии производится путем публикации соответствующей информации на сайте Мероприятия, а также путем отправки электронных писем на указанный при регистрации адрес электронной почты.

8.3. Организатор вправе использовать иные средства, в том числе средства массовой информации для размещения объявлений о проведении Мероприятия и иные рекламно-информационные материалы.

## **9. Дополнительные условия Мероприятия:**

9.1. Участие в Мероприятии является подтверждением того, что Участник Мероприятия ознакомлен и согласен с Регламентом Мероприятия.

9.2. Принимая участие в Мероприятии, Участник Мероприятия дает свое согласие на обработку Организатором своих персональных данных любым не запрещенным законом способом в целях определения Победителей розыгрыша.

## **10. Права и обязанности Участников Мероприятия:**

### **10.1. Участник Мероприятия имеет право**

Принимать участие в Мероприятии в соответствии с настоящим Регламентом Мероприятия и получать информацию об изменениях условий проведения Мероприятия.

## **10.2. Участник Мероприятия обязан**

Надлежащим образом исполнять условия проведения Мероприятия.

## **11. Права и обязанности Организатора Мероприятия**

### **11.1. Организатор имеет право:**

11.1.1. Использовать фото- и видеоматериалы с Участниками Мероприятия, в том числе для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также для иных средств массовой информации, для изготовления любых рекламных материалов без уплаты за это какого-либо вознаграждения Участнику Мероприятия.

11.1.2. Отказать в участии Участникам Мероприятия, которыми не будут соблюдены условия, установленные настоящим Регламентом Мероприятия. Организатор вправе признать недействительными действия Участников Мероприятия, противоречащие настоящему Регламенту Мероприятия, а также запретить дальнейшее участие в Мероприятии любому лицу, в отношении которого у Организатора возникли обоснованные подозрения в недостоверности указанной информации, необходимых для участия в Мероприятии.

11.1.3. Изменять условия или отменять Мероприятие в любой момент, при этом уведомление Участников об изменении условий или отмене Мероприятия производится в порядке, установленном настоящим Регламентом Мероприятия.

### **12.2. Организатор обязан:**

12.2.1. Проводить информирование Участников об отмене Мероприятия или об иных существенных событиях, связанных с проведением Мероприятия, производится Организатором через Сайт Мероприятия.

12.2.2. Обеспечить проведение Мероприятия в соответствии с настоящим Регламентом Мероприятия.

## **13. Порядок использования персональных данных**

14.1. Цель обработки персональных данных – проведение Мероприятия в соответствии с настоящим Регламентом и действующим законодательством.

14.2. Перечень действий с предоставляемыми Участниками Мероприятия персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, в том числе для целей проведения мероприятия, индивидуальное общение с Участником Мероприятия в целях, связанных с проведением мероприятия, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

14.3. Обработка персональных данных осуществляется только в целях исполнения договора на участие в мероприятии, одной из сторон которого является Участник Мероприятия.

Договором признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.<sup>2</sup>

14.4. Организатор и привлечённые им лица осуществляют обработку персональных данных Участников в строгом соответствии с принципами и правилами, установленными Федеральным

---

<sup>2</sup> "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 29.12.2017) Статья 420. Понятие договора

законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая соблюдение конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, включая требования к защите, установленные ст. 19 названного Закона.

14.5. Организатор уничтожает хранящиеся у него в любом виде и формате персональные данные Участников Мероприятия в течение 30-ти календарных дней после даты окончания Мероприятия, за исключением итоговой документации, которая хранится в течение 5-ти лет, а также материалов официальной публикации итогов Мероприятия.